

PARTICIPAR COMO EXPOSITOR EN UN EVENTO EN DIRECTO

Para acceder al evento, deberá ingresar al link que le fue enviado por correo electrónico. Tenga en cuenta que para poder participar como expositor (figurará como *Moderador*) va a tener que tener descargada la aplicación de escritorio.

nto	
Javier M. Fernández Mé 27/5/2020 1500 Para: Video Conferencia	$c + s + \cdots$
Evento Mié 27/5/2020, 'de' 15:30 a 16:00	
Reunión de Microsoft Teams Sin conflictos	
Responder a este evento	Organizador de correo electrónico
Agregar un mensaje a Javier M. Fernández (opcional)	
Si ? Tal vez X No O Proponer nueva hora Y	
No reenvíe esta invitación. Vaya a Microsoft Teams para invitar a personas adicionales.	
Microsoft Teams	
Universe a un auente an diverte	
Unirse a un evento en directo	
Unirse a un evento en directo Únase como productor o moderador cuando sea la hora del evento en directo. No reenvíe esta invitación a los asistentes.	
Unitse a un evento en directo Únase como productor o moderador cuando sea la hora del evento en directo. No reenvié etta imitación a los asteristes. Ayuda del productor Ayuda del moderador Más información	

Esto le llevará a la siguiente pantalla:



- 1) Aquí verá si su contenido está siendo transmitido. 🔍 EN DIRECTO
- 2) Compartir pantalla.
- 3) Ver el chat del evento.
- 4) Ver los participantes conectados.
- 5) Ver, responder, publicar o descartar preguntas hechas por los asistentes.

XUTN TIC

COMPARTIR PANTALLA

Al hacer click en *Compartir pantalla* se desplegarán las opciones.



- 1) *Escritorio*: muestra todo lo que se vea en la pantalla del expositor.
- 2) *Ventana*: muestra sólo lo que se vea en una ventana de programa determinada, aún si el expositor cambiase a otra.
- 3) *Powerpoint*: muestra sólo una presentación elegida por el expositor.
- 4) *Examinar*: permite buscar y compartir archivos (Word, Excel, Powerpoint o videos) que no figuren en la lista de opciones.
- 5) *Pizarra*: permite conectar una pizarra electrónica.

Para dejar de compartir, deberá hacer click en el botón correspondiente



XUTN TIC

PREGUNTAS Y RESPUESTAS

Durante el evento, es posible que los asistentes hagan preguntas directas al expositor. Para poder verlas deberá hacer click en el botón correspondiente.



- 1) Activar / Desactivar. activa y desactiva las preguntas y respuestas.
- 2) *Descartar*: descarta la pregunta.
- Publicar: permite que todos los asistentes vean la pregunta. Para responder y que todos los asistentes vean la respuesta, primero habrá que publicarla.
- 4) *Responder privadamente*: responde la pregunta de manera que sólo quien la hizo verá la respuesta.
- 5) *Haga un anuncio*: publica un mensaje para que todos los asistentes puedan verlo.