

FIRMA DOBLE CON XÓLIDO SIGN

Paso 1:

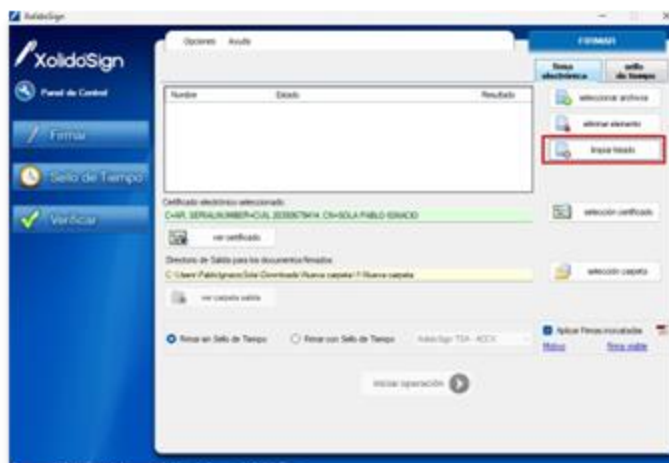
Firmar de la manera habitual (si necesita ayuda, puede utilizar el siguiente [instructivo](#))

Paso 2:

Personalizar su firma para que se vea ya sea como aclaración o como firma holográfica (la que no haya utilizado anteriormente).

Paso 3:

Limpiar el listado de archivos firmados.



Paso 4:

Seleccionar el/los archivo/s firmado/s anteriormente.

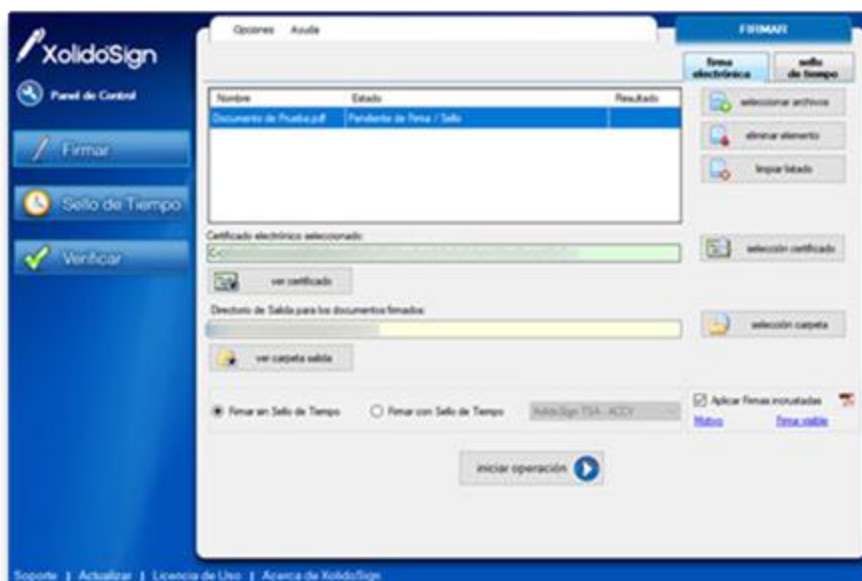
Paso 5:

Seleccionar dónde se ubicará la nueva firma y firmar nuevamente.

PERSONALIZAR SU FIRMA EN XOLIDOSIGN

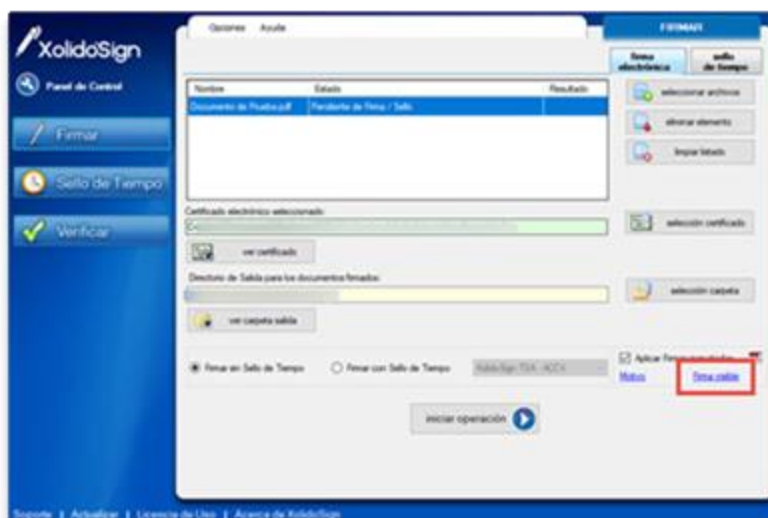
Paso 1:

En XolidoSign seleccionar el archivo a firmar, luego *Selección Certificado* y buscar el que corresponde a usted ya que el programa ofrece un certificado de prueba. Al momento de confirmar su certificado le aparecerán dos ventanas emergentes, aceptar ambas.



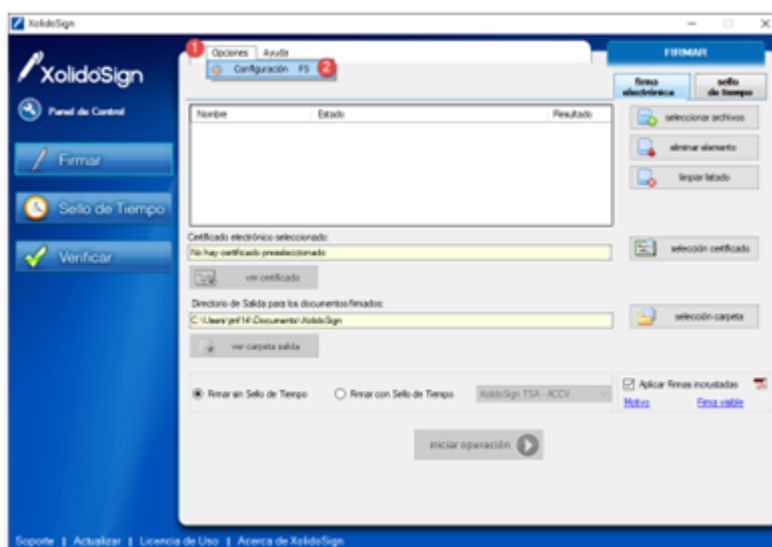
Paso 2:

Hacer clic en *Firma Visible*.



Paso 3:

Hacer clic en *Opciones* y luego, en *Configuración*.



Paso 4:

En la ventana de *Configuración* hacer clic en *Definir >>*. Aquí podrá personalizar su firma digital. Una vez hecho esto, hacer clic en *Aceptar*.

