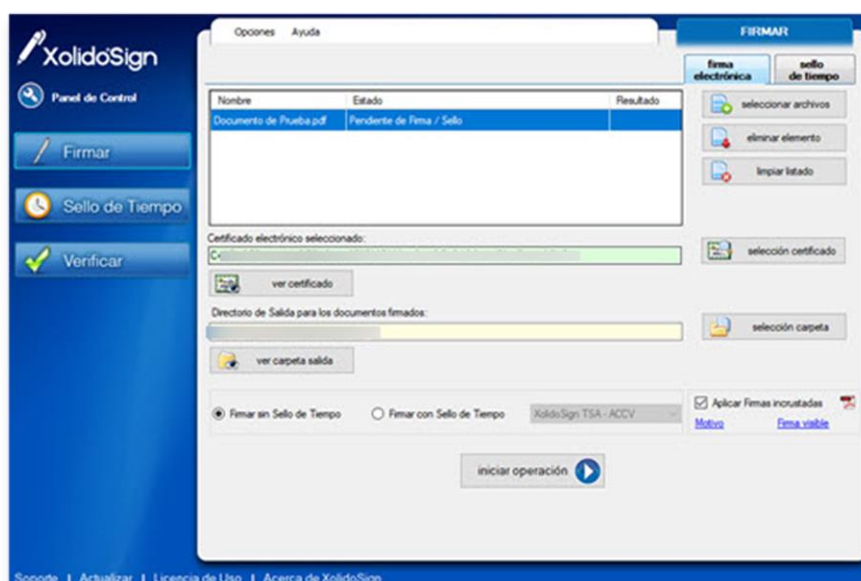


## PERSONALIZAR SU FIRMA EN XOLIDOSIGN

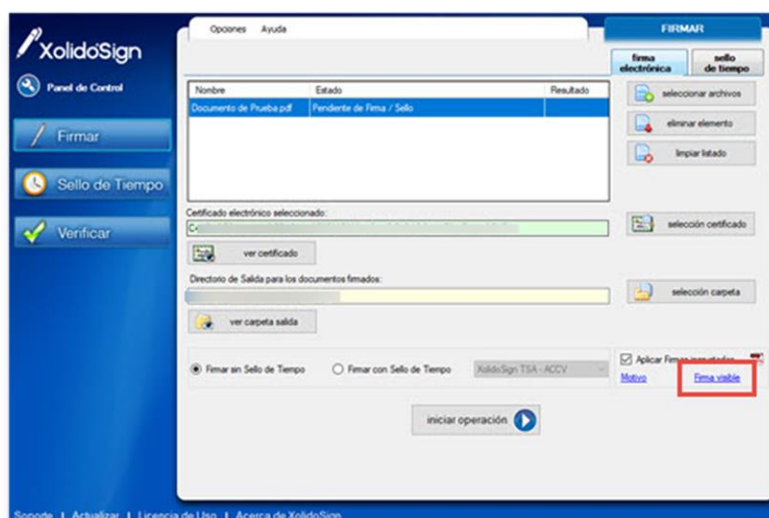
### Paso 1:

En XolidoSign seleccionar el archivo a firmar, luego *Selección Certificado* y buscar el que corresponde a usted ya que el programa ofrece un certificado de prueba. Al momento de confirmar su certificado le aparecerán dos ventanas emergentes, aceptar ambas.



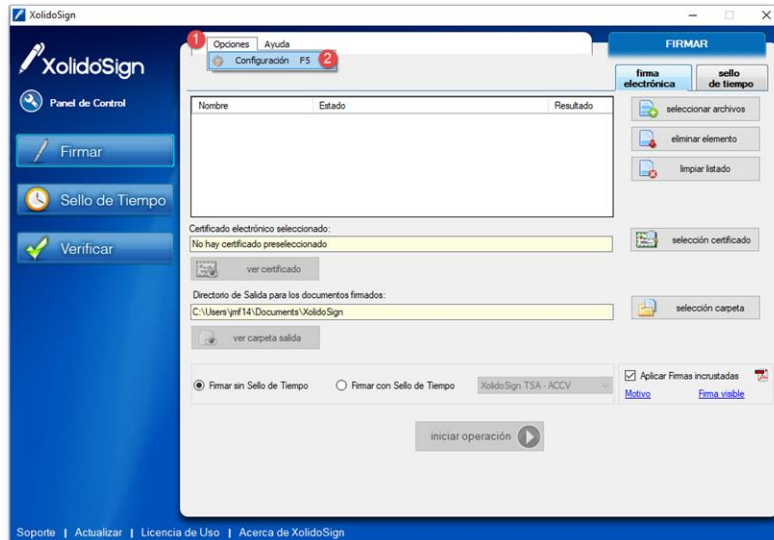
### Paso 2:

Hacer clic en *Firma Visible*.



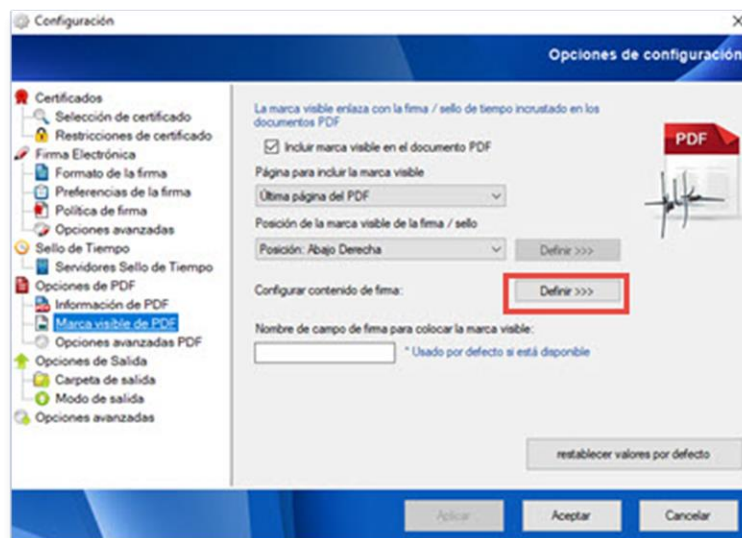
**Paso 3:**

Hacer clic en *Opciones* y luego, en *Configuración*.



**Paso 4:**

En la ventana de *Configuración* hacer clic en *Definir >>*. Aquí podrá personalizar su firma digital. Una vez hecho esto, hacer clic en *Aceptar*.



Configuración de contenido de firma PDF

Texto de firma: Por defecto

Definir >>>

No incluir fecha y hora del ordenador en la marca visible

Imagen de fondo para la marca visible:

Buscar Eliminar

Escribir texto dentro de la imagen

Aceptar Cancelar

Firmado digitalmente por: Nombre del certificado seleccionado  
Fecha y hora: 09.04.2021 14:58:30